

FACHOBERSCHULE (Fachrichtung Wirtschaft)

(einjährig)

Ausbildungsziel:

Die allgemeine Fachhochschulreife mit der Berechtigung zum Studium aller Fachrichtungen an allen Hochschulen in Deutschland.

Aufnahmevoraussetzungen:

Der mittlere Schulabschluss (MSA) und eine abgeschlossene Berufsausbildung in einem kaufmännischen oder Verwaltungsberuf.

Probezeit:

Die Probezeit dauert ein Schuljahr und gilt als bestanden, wenn:

- Im Zeugnis höchstens eine Leistung unter 5 Punkten vorliegt.
- Eine zweite Minderleistung durch andere Fächer ausgeglichen werden kann.
- Anwesenheitszeiten von mindestens 70% in allen Unterrichtsfächern bestehen.

Bei Nichtbestehen der Probezeit muss die Fachoberschule verlassen werden.

Unterricht:

Fach	Anzahl der Wochenstunden
Allgemeiner Unterricht	
Englisch	6
Mathematik	6
Deutsch	4
Politische Wissenschaft und Geschichte	2
Biologie, Physik oder Chemie	2
Sport	2
Fachbezogener Unterricht	
Wirtschaftswissenschaft	6
Recht	2
Rechnungswesen	2
Informatik	2
Zahl der Wochenstunden	34

Abschlussprüfung:

Am Ende des Bildungsganges findet eine zentrale Abschlussprüfung (der Fachoberschulen im Land Berlin) statt. Schriftliche Prüfungsfächer sind Deutsch, Englisch, Mathematik und Wirtschaftswissenschaft. Zusätzlich können noch mündliche Prüfungen stattfinden. Bei Bestehen erhält der Absolvent das Zeugnis der Fachhochschulreife.

Anmeldung:

Bis vier Wochen vor Schuljahresende für das nachfolgende Schuljahr. Benötigt werden folgende Unterlagen:

- die ausgefüllte und ggf. auch von den Erziehungsberechtigten unterschriebene Anmeldung
- einen lückenlosen tabellarischen Lebenslauf **bis zum Zeitpunkt der Anmeldung** (Ihre Angaben müssen durch Zeugnisse bzw. Bescheinigungen vollständig nachgewiesen werden)
- Zum Nachweis Ihres Wohnsitzes: Personalausweis oder polizeiliche Anmeldung
- Ausländische Bewerber: eine gültige Aufenthaltserlaubnis
- ein Lichtbild neueren Datums
- zum Nachweis des mittleren Schulabschlusses: Ihr Abschlusszeugnis (Original oder beglaubigte Kopie)
- zum Nachweis der Berufsausbildung: IHK-Prüfungszeugnis: (Original oder beglaubigte Kopie)
- Falls Sie noch in der Ausbildung sind:
Erste Seite Ihres Ausbildungsvertrags und das letzte Halbjahreszeugnis der Berufsschule (Original oder beglaubigte Kopie)

Sprechzeiten des Sekretariats:

Mo. – Do.: 8:00 Uhr bis 15:30 Uhr
Fr.: 8:00 Uhr bis 14:00 Uhr



Verkehrsanbindung:

S-Bahnhof Schöneweide oder S-Bahnhof Karlshorst, weiter mit den Straßenbahnen M17, 21, 27, 37 bis Station Rummelsburger Str./Edisonstraße; Bus 365 Nalepastraße