

Bildungsgang	Aufnahmebedingungen	Probezeit	Dauer	Ansprechpartner*in	Besonderheit
<b>Integrierte Berufsausbildungsvorbereitung (= IBA)</b>	kein Abschluss, BBR oder eBBR Anmeldung über EALS	keine	ein Jahr	<b>Sekretariat/Leiterin der Abteilung 1</b> Susann.Neumann@hs-osz.de Claudia.vom.Hofe@hs-osz.de	Schüler*innen -> von Bildungsbegleiter*innen individuell unterstützt <b>Praktikum</b> mindestens 2x 4 Wochen
<b>zweijährige BSF</b> Fachrichtung Betriebswirtschaft, Schwerpunkt Organisation & Personalwirtschaft	MSA oder gleichwertige Schulbildung <b>Alter: keine Einschränkung</b> Anmeldung über EALS	ja -> ½ Jahr im 1. Jahr	zwei Jahre	<b>Sekretariat/Leiterin der Abteilung 1</b> Susann.Neumann@hs-osz.de Claudia.vom.Hofe@hs-osz.de	<b>Staatlich geprüfte/r kaufmännische/r Assistent/in</b> <b>Praktikum</b> im 2. Jahr -> Übergang zur einjährigen Fachoberschule
<b>einjährige FOS</b>	MSA und abgeschlossene Berufsausbildung (aus dem Bereich Wirtschaft & Verwaltung) <b>Alter: keine Einschränkung</b> Anmeldung direkt bei uns	ja -> ½ Jahr im 1. Jahr	ein Jahr	<b>Sekretariat Abteilung 2/zurzeit stv. Schulleiterin</b> Marina.Beder@hs-osz.de Angelika.Schmitz@hs-osz.de	<b>Allgemeine Fachhochschulreife</b> („Fachabitur“) -> Übergang in die <b>BOS</b> oder <b>FOS 13 (nicht bei uns)</b> möglich
<b>zweijährige FOS</b>	MSA mit Summe der Jahrgangsnoten in Deutsch, Mathe & Englisch gleich/kleiner als 10 <b>Alter: bis zum 20. Lebensjahr</b> Anmeldung über EALS	ja -> ½ Jahr im 1. Jahr	zwei Jahre	<b>Sekretariat Abteilung 2/zurzeit stv. Schulleiterin</b> Marina.Beder@hs-osz.de Angelika.Schmitz@hs-osz.de	<b>Praktikum</b> (800 Zeitstunden) -> in 11. Klasse 2 Tage Schule, 3 Tage Praktikum im Bereich „Wirtschaft & Verwaltung“ <b>Allgemeine Fachhochschulreife</b> („Fachabitur“) -> Übergang in die <b>FOS 13 (nicht bei uns)</b> möglich

Bildungsgang	Aufnahmebedingungen	Probezeit	Dauer	Ansprechpartner*in	Besonderheit
<b>Berufliches Gymnasium</b>	<p><b>MSA mit Gymnasialempfehlung</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deutsch*, Englisch*, Mathematik*: möglichst Note „3“ oder besser und</li> <li>• Durchschnitt: höchstens 3,0 und</li> <li>• Note „5“ nur 1 x vorhanden</li> </ul> <p>* alle Angaben beziehen sich auf das <b>Erweiterungs-Niveau (E-Niveau)</b></p> <p>Anmeldung über EALS</p>	nein	drei Jahre	<p><b>Sekretariat Abteilung 2/zurzeit stv. Schulleiterin</b></p> <p>Marina.Beder@hs-osz.de                      Angelika.Schmitz@hs-osz.de</p>	<p><b>Zweite Fremdsprache:</b> Schüler*innen, die bisher noch keine 2. Fremdsprache hatten, beginnen in der 11. Klasse bis Ende der 13. Jahrgangsstufe</p> <p><b>-&gt; Französisch oder Spanisch</b></p> <p><b>Berufsbezogene Fächer</b> (z.B. Volks- und Betriebswirtschaftslehre, Rechnungswesen, Recht)</p> <p><b>Besondere Angebote</b> Darstellendes Spiel (ab 11. Klasse -&gt; kann auch Prüfungsfach sein), Seminarkurs „Wirtschaftsgeographie“, Zusatzkurs „Studium &amp; Beruf“ -&gt; beide Kurse in Q 1 und Q 2</p> <p><b>Allgemeine Hochschulreife (Abitur)</b></p>
<b>Willkommensklassen</b>	<p>Schulplatzzuweisung erfolgt <u>nur</u> über die Klärungsstelle für berufliche und zentral verwaltete Schulen</p> <p>➔ Frankfurter Allee 73c, 10247 Berlin, E-Mail: <a href="mailto:klaerungsstellebbs@senbjf.berlin.de">klaerungsstellebbs@senbjf.berlin.de</a></p> <p>➔ Di 9–12 Uhr, Do 15–18 Uhr</p> <p>➔ Ansprechpartnerinnen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dr. Michaela Kamburowa, Tel. 90249 1382, E-Mail: <a href="mailto:Michaela.Kamburowa@senbjf.berlin.de">Michaela.Kamburowa@senbjf.berlin.de</a></li> <li>• Judith Kunze, Tel. 90249 1382, E-Mail: <a href="mailto:Judith.Kunze@senbjf.berlin.de">Judith.Kunze@senbjf.berlin.de</a></li> </ul>				